

Modalità di richiesta di patrocinio SIMFER

Fermo quanto già previsto dal regolamento patrocini della nostra Società Scientifica, allegato alla presente, si ricorda a chi desidera avanzare richiesta di patrocinio gratuito, di allegare alla domanda su “carta libera”:

- programma
- elenco della Faculty (con nome, cognome, specializzazione, affiliazione)
- indicazione delle altre Società Scientifiche, Enti, Istituzioni, ecc., alle quali sarà o già è stata avanzata la richiesta di patrocinio
- evidenza della eventuale presenza di un socio della SIMFER nell'ambito del programma scientifico dell'evento
- dichiarazione che qualora siano previste riduzioni relative alla quota di iscrizione all'evento, che tale quota ridotta possa essere applicata anche per i soci SIMFER

La domanda deve essere inoltrata, almeno 45 giorni prima dell'evento, a: patrocinio@simfer.it

Regolamento Patrocini

Art 1

Il patrocinio della SIMFER a manifestazioni congressuali o convegni e corsi, richiesto da soci o da terzi potrà essere concesso solo dalla sede nazionale e dietro presentazione di un programma dettagliato con indicazioni dei temi e dei relatori. La richiesta, con la documentazione allegata deve giungere al Segretario Generale almeno 45 giorni prima della data prevista per la manifestazione.

Art, 2

Il Segretario Generale riceve le richieste e, se in regola, la invia all'UdP per il tramite del vice Presidente con relativa delega.

Il patrocinio può essere concesso per eventi di rilevanza scientifica e di valore formativo che abbiano diffusione e partecipazione regionali, interregionale, nazionale ed in cui la Società sia sufficientemente rappresentata.

ART.3

Gli argomenti trattati devono essere compresi nel corpo disciplinare della Medicina Fisica e Riabilitazione e possono essere anche a carattere interdisciplinare o interprofessionale.

Il richiedente dovrà dichiarare che la stampa del patrocinio sarà attuata e diffusa solo dopo il ricevimento dell'assenso scritto, e che verrà inserito il logo della SIMFER; inoltre si impegna a concedere alla SIMFER la possibilità di utilizzare parte del materiale registrato durante gli eventi, per l'elaborazione concordata di aggiornamenti e linee guida.

Le richieste dovranno essere indirizzate comunque alla Segreteria Generale ed inviate a mezzo posta elettronica all'indirizzo della Segreteria SIMFER ;

ART. 4

Chi riceve il patrocinio della SIMFER si impegna a prevedere una quota di iscrizione non maggiorata rispetto alla cifra base o possibilmente ridotta per i soci SIMFER

ART. 5

In caso di conflitto di interessi personale o familiare, il Membro dell'Ufficio di Presidenza in tale condizione si astiene dall'entrare nel percorso decisionale e di scelta .

Approvato dal C.N. SIMFER nella riunione del 17 gennaio 2009